

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Прогимназия имени Мухамета Искужина
городского округа город Кумертау Республики Башкортостан**

ПРИНЯТО

педагогическим советом
от 15.02.2023 года
протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие
приказом от № 04 - ОД от 15.02.2023 года
Директор А.С. Тулеганова

Согласовано:

на заседании родительского
комитета от 15.02.2023 года
Протокол № 2

**Порядок приема на обучение
по образовательным программам начального общего образования
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Прогимназии имени
Мухамета Искужина городского округа город Кумертау Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок¹ приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Прогимназия имени Мухамета Искужина городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее по тексту – ОУ) разработан в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (далее – Федеральный закон);
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года №152-ФЗ;
- Федеральным законом от 21.11.2022 N 465-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 2 сентября 2020 года № 458;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным от 28.08.2020 № 442;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» от 02 марта 2014 г. № 177;
- Постановлением Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан № 1296 от 29.10.2021 г. «Об утверждении Административного регламента

предоставления муниципальной услуги «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения» в городском округе город Кумертау Республики Башкортостан»

- Уставом ОУ

и является нормативным документом, регламентирующим порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ОУ.

1.2. Настоящий Порядок рассматривается на заседании педагогического совета ОУ, согласовывается с родительским комитетом ОУ и утверждается приказом директора ОУ.

1.3. Настоящий Порядок обеспечивает прием в ОУ всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным Законом ч.2 ст.67.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан и бюджета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом, Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 и настоящими Правилами.

1.5. Настоящий Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает также прием в ОУ граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на всей территории городского округа город Кумертау.

1.6. Порядок приема в ОУ на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются ОУ самостоятельно (Федеральный закон ч.9 ст.55).

1.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан и бюджета городского округа город Кумертау Республики Башкортостан проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом ч.3 ст.55.

1.8. Закрепление ОУ за территориями городского округа осуществляется Администрацией городского округа город Кумертау Республики Башкортостан. Прогимназия размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) Постановление Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.9. Преимущественный прием на обучение в общеобразовательную организацию имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью. Также право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию имеет ребенок, в которой обучаются его брат или сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи.

2. Организация приема на обучение по программам начального общего образования

2.1. Прием детей в 1 класс ОУ для получения начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев по состоянию на 1 сентября при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в 1 класс гимназии на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (Федеральный закон ч.1 ст.67).

2.2. Прием (перевод) детей на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. Прием на обучение в ОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Федеральный закон ч.1 ст.55).

2.4.1. Категории граждан, имеющих право на первоочередной прием ребенка в ОУ:

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями по месту жительства их семей (п. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- дети сотрудников полиции (ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»):

- 1) дети сотрудника полиции;

- 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, в соответствии с п. 6 ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (в соответствии с ст. 32 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»):

- 1) дети сотрудника;

- 2) дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

б) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.4.2. Категории граждан, имеющих право на преимущественный прием ребенка в ОУ:

- проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, если в ОУ обучаются их братья и (или) сестры (Федеральный закон, ч.3.1 ст.67).

В случае если родители (законные представители) ребенка заявили о наличии права преимущественного приема, то на них не распространяются нормы о сроках подачи заявлений для детей, не проживающих на закрепленной территории (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 3 февраля 2020 г. N ВБ-159/04 "О порядке приема в образовательные организации в 2020 году").

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.6. Прием в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.6.1. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в п. 2.4 Правил начинается 1 апреля текущего года.

Директор ОУ издает распорядительный акт о приеме на обучение в первый класс по мере комплектования классов.

2.6.2. Зачисление в 1 класс может продолжаться до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.7. В приеме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных ч.5 и ч.6 ст.67 Федерального закона. В случае отсутствия мест в ОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования: казенное учреждение «Управление образования» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

2.9. С целью проведения организованного приема детей в первый класс ОУ размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в 1.6. Правил;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей не позднее 5 июля текущего года.

2.10. ОУ обеспечивает открытость и доступность информации о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой образовательной программе путем размещения информации на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. При приеме на обучение ОУ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное п.1 части 1 статьи 34 Федерального закона

3.3. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в п.3.6 настоящего Порядка, подаются одним из следующих способов: лично в ОУ; через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта гимназии в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

ОУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ОУ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.4. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное п.1 ч.1 ст. 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.5. Образец заявления о приеме на обучение размещается гимназией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.6. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- 1) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 2) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 3) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- 4) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.7. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы:

- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 - заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- при посещении ОУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОУ.

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, заверенное печатью образовательной организации, в которой обучался ребенок.

- 3.8. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 3.9. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
- 3.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 3.11. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОУ. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка сообщается индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение.
- 3.12. Директор ОУ издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п.2.6 Порядка.
- 3.13. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОУ, формируется (ведется - для поступающих) личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).
- 3.14. Для удобства родителей (законных представителей) детей ОУ может устанавливать график приема документов, который размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.
-